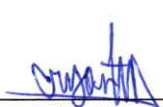


INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

NOMBRE	: Cristofer Luis Santiago Espinoza	
RUT	:	
PERIODO QUE INFORMA:	Enero	
N° DE BOLETA	: 38	MONTO BRUTO : \$ 855.260
PROGRAMA	: Comunitario para personas en situación de discapacidad	
ITEM	: 215.21.04.004.001	CENTRO DE COSTO: 04-06.70.05
CARGO	: AGENTE SOCIO-LABORAL	
FUNCIONES (según contrato):		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Proporcionar servicios de intermediación laboral (perfiles funcionales, evaluación de puesto de trabajo, seguimiento a la colocación), que permitan vincular a las personas con discapacidad con el mercado laboral o con otras oportunidades de trabajo (emprendimientos, empleo independiente, trabajo asociativo, cooperativismo, etc.) de acuerdo con las características territoriales de la comuna. 2. Trabajar en conjunto al resto de profesionales del programa y Omil en la identificación de las personas con discapacidad presentes en el territorio a través de diagnóstico participativo, mapeo colectivo, visitas domiciliarias, entre otros. 3. Realizar al menos una capacitación a los funcionarios/as de la OMIL, en procesos de intermediación laboral inclusivo con personas con discapacidad. 4. Identificar las dificultades, necesidades, apoyos y estrategias de intermediación laboral presentes en el territorio, para fortalecer la inclusión de las personas con discapacidad. 5. Trabajar articuladamente con la oficina de información laboral OMIL, Oficina de Fomento productivo y cualquier otra unidad pertinente, vinculando su quehacer con el objetivo de aumentar la inclusión laboral de las personas con discapacidad del territorio. 6. Participar de las actividades y tareas requeridas por la Dirección de Desarrollo Comunitario. 		

Actividades del mes		
N°	Descripción	Medio verificador
1	Atención de publico	Registro de atenciones
2	Entrega de juguetes	Planilla excel
3	Visitas domiciliarias para ayudas técnicas	Correo y planilla
4	Entrega de ayuda técnica	Fotografía
5	Calendarización del espacio en el boulevard para feria de emprendedores	Correo
6	Reunión de equipo	Acta
7	Evaluación colectiva	Fotografías
8	Listado de usuarios para cursos innova Recoleta	Excel


Firmar funcionario


Firma jefe directo


Jefe departamento




Firma Director

